

AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DI PROGETTI CULTURALI E DI PROMOZIONE DEL TERRITORIO REALIZZATI DA ENTI DEL TERZO SETTORE E ASSOCIAZIONI CON SEDE NEL COMUNE DI CALDERARA DI RENO - ANNO 2025

Art. 1 - Finalità

Il Comune di Calderara intende sostenere progetti e iniziative realizzati da associazioni locali per arricchire il programma della Settimana Calderarese, promuovere attività culturali, valorizzare la città e le frazioni attraverso eventi di promozione del territorio e feste di strada.

Art. 2 - Soggetti ammissibili

Possono presentare domanda le associazioni con sede legale/operativa nel Comune di Calderara iscritte al Registro Unico del Terzo Settore e/o all'Albo delle Libere Forme Associative di Calderara di Reno e in regola con gli obblighi contributivi e assicurativi.

Ogni associazione può presentare una sola domanda come capofila, ma può partecipare a più domande in qualità di partner.

Art. 3 - Aree tematiche

I progetti dovranno rientrare in una delle seguenti aree:

- A) Spettacoli per la Settimana Calderarese (periodo: 24 maggio - 1 giugno 2025)
- B) Attività culturali nel territorio comunale (periodo: gennaio-dicembre 2025)
- C) Eventi di promozione territoriale e feste di strada (periodo: gennaio-dicembre 2025)

Art. 4 - Spese ammissibili

Saranno considerate ammissibili al finanziamento le seguenti tipologie di spese:

- costi per cachet artistici e compensi professionali legati alle attività proposte;
- noleggio di attrezzature tecniche e allestimenti necessari per lo svolgimento degli eventi;
- spese per comunicazione e promozione dell'iniziativa;
- costi per permessi, autorizzazioni e SIAE;
- costi per rimborsi viaggi e ospitalità di artisti;
- materiali e forniture strettamente legati alla realizzazione del progetto.

Non saranno ammissibili rimborsi spese non documentati, attività di natura commerciale o non coerenti con le finalità del bando.

Art. 5 - Modalità e termini di presentazione della domanda

Le domande di partecipazione dovranno essere inviate **entro il 15/04/2025** alla pec comune.calderara@cert.provincia.bo.it

La mail deve contenere:

- Domanda di partecipazione (Allegato A)
- Scheda progetto (Allegato B)
- Piano economico dettagliato (Allegato C)

Art. 6 - Criteri di valutazione

I progetti saranno valutati secondo i seguenti criteri:

1. Qualità e/o innovatività della proposta (max 40 punti)

- Qualità artistica e valore culturale dei contenuti
- Chiarezza e completezza del progetto
- Originalità e/o carattere innovativo
- Capacità di integrazione con altre iniziative del territorio
- Piano di comunicazione efficace

2. Coinvolgimento della comunità locale (max 20 punti)

- Numero di partecipanti previsti
- Strategie di engagement della cittadinanza
- Coinvolgimento di diverse fasce d'età
- Collaborazioni con altre associazioni locali
- Attenzione all'inclusione sociale

3. Valorizzazione del territorio (max 20 punti)

- Diffusione delle attività nelle frazioni
- Valorizzazione di luoghi significativi

4. Sostenibilità economica (max 10 punti)

- Congruità dei costi rispetto alle attività
- Capacità di attrarre sponsor/altri finanziamenti

5. Esperienza del soggetto proponente (max 10 punti)

- Competenze specifiche nell'ambito del progetto
- Precedenti esperienze simili

Art. 7 - Contributo

Budget complessivo: 17.000 euro

Contributo massimo per progetto: 5.000 euro

Saranno considerate valide le domande che abbiano ottenuto un punteggio complessivo uguale o superiore a 50 punti su un massimo di 100.

Il Comune sosterrà i progetti ritenuti validi attraverso un contributo economico a parziale copertura delle spese e/o mettendo a disposizione le attrezzature del Comune, come riportato al punto 8 del presente avviso.

L'entità dei contributi economici e la concessione delle attrezzature sarà stabilita sulla base della graduatoria redatta dalla commissione a seguito della valutazione delle proposte pervenute e dei punteggi conseguentemente assegnati.

Art. 8 - Utilizzo gratuito di attrezzature, utenze, CUP e servizi

I progetti che abbiano ottenuto almeno 50 punti, indipendentemente dall'assegnazione di un contributo economico, possono usufruire dei seguenti servizi:

- Attrezzature comunali, previa disponibilità e compatibilità con le esigenze dell'Amministrazione: palco modulare, griglie, tavoli, sedie, gazebo e transenne. Le attrezzature devono essere ritirate e restituite dall'Associazione presso il magazzino comunale, previo accordo con l'Ufficio Tecnico (tel. 051 6461273). I costi di movimentazione e montaggio sono a carico dell'Associazione.

- Utenze: per attività senza scopo di vendita è previsto l'uso gratuito delle colonnine elettriche pubbliche (max 3 kW/h, con impianti a carico del proponente) e punti di allaccio alla rete idrica comunale.
- Esenzione CUP (Canone Unico Patrimoniale) fino a 200 mq per attività che non prevedono vendita.
- Utilizzo servizi igienici pubblici presso il Parco del Donatore (igiene e materiali a carico dell'organizzatore).

Nota: la TARI (Tariffa Rifiuti) è a carico delle Associazioni, che dovranno rivolgersi anticipatamente a Geovest per il preventivo e il pagamento.

Art. 9 - Rendicontazione

Il contributo sarà erogato previa rendicontazione delle spese sostenute. Entro 30 giorni dalla conclusione del progetto, le associazioni dovranno inviare alla pec del Comune una relazione dettagliata delle attività e il rendiconto economico con giustificativi.

Art. 10 - Obblighi dei beneficiari

La concessione di contributi non costituisce esonero od esenzione dagli obblighi tributari che i beneficiari sono tenuti a corrispondere in base alle leggi, ai regolamenti ed alle disposizioni dell'Amministrazione Comunale, né dall'obbligo di ottenere i permessi e le autorizzazioni previste dalla normativa vigente. In particolare, le attività realizzate dalle Associazioni con contributi erogati dal Comune dovranno essere svolte nel rispetto della normativa vigente relativa alla specifica attività che si intende realizzare. Le Associazioni dovranno dotarsi delle autorizzazioni e licenze necessarie allo svolgimento di particolari attività riconducibili alla realizzazione delle iniziative, nonché sottoscrivere adeguate polizze assicurative per responsabilità civile verso terzi (R.C.T.) e verso eventuali prestatori di lavoro (R.C.O.). Le associazioni avranno cura di provvedere alla regolarità degli adempimenti presso gli organi di competenza in materia di licenze, SIAE (ove non diversamente concordato), normative sull'inquinamento acustico e sulla sicurezza (ove non diversamente concordato). Le associazioni dovranno inoltre utilizzare il logo del Comune sui materiali di comunicazione relativi ai progetti presentati e ritenuti validi.

Art. 11 - Patrocinio

I progetti con valutazione uguale o superiore a 50 punti si intendono patrocinati dal Comune: non è necessario inoltrare successivamente domanda di patrocinio.

Art. 12 - Revoca del contributo

Il contributo potrà essere revocato in caso di mancata realizzazione del progetto, modifiche sostanziali non autorizzate, rendicontazione irregolare o insufficiente, violazione degli obblighi previsti

Art. 13 - Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è Elisa Rossetti, responsabile del Servizio Cultura del Comune di Calderara di Reno; la procedura istruttoria sarà avviata a partire dal giorno successivo alle date di scadenza indicate nel presente avviso e si concluderà entro il termine di 30 giorni (salvo i casi di sospensione del termine previsti dall'art. 17, comma 3 della L.R. 32/1993).

Art. 14 - Trattamento dei dati personali

I dati personali saranno trattati ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", come novellato dal D.Lgs. n°101/2018.